

INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE SERGIPE

Estudo Técnico Preliminar 31/2025**1. Informações Básicas**

Número do processo: 23462.000298/2025-82

2. Introdução

Em conformidade com o artigo 5º e inciso XII do art. 5º da Instrução Normativa nº 1, de 29 de março de 2018, emitida pela Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão (IN SG/MP 1/2018), e as diretrizes do anexo III da IN SEGES/MP nº 05/2017, a equipe de planejamento da contratação deve realizar os Estudos Preliminares.

3. Descrição da necessidade

As aquisições dos itens de consumo de rede e TI se fazem necessárias em virtude da demanda, gerada em cada campus, para atendimento das solicitações, bem como, no que se refere a manutenção, substituição e ampliação dos serviços realizados atualmente pela equipe de TI, demandados por toda comunidade administrativa e acadêmica do Instituto Federal de Sergipe.

4. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
INSTITUTO FEDERAL DE SERGIPE/CAMPUS ITABAIANA	Carlos Alexandre Carvalho Santos
INSTITUTO FEDERAL DE SERGIPE/CAMPUS ARACAJU	João Vitor Quadros Leão
INSTITUTO FEDERAL DE SERGIPE/CAMPUS ESTÂNCIA	Jessica Rodrigues de Jesus
INSTITUTO FEDERAL DE SERGIPE/CAMPUS SÃO CRISTÓVÃO	Robert Mercenas Santos
INSTITUTO FEDERAL DE SERGIPE/CAMPUS LAGARTO	Walter do Espírito Santo
INSTITUTO FEDERAL DE SERGIPE/CAMPUS TOBIAS BARRETO	Rosevaldo Xavier Santos
INSTITUTO FEDERAL DE SERGIPE/CAMPUS GLÓRIA	Danilo Felipe Viana Munduruca
INSTITUTO FEDERAL DE SERGIPE/CAMPUS PROPRIÁ	Jose Marcos Sacramento Filho
INSTITUTO FEDERAL DE SERGIPE/CAMPUS SOCORRO	Rodrigo Diego Gois Paim

5. Descrição dos Requisitos da Contratação

Todos os itens deverão ser novos e de primeiro uso;

A entrega deverá ser efetuada em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local, acompanhada da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

Deverão ser fornecidos todos os documentos, termo de garantia e manuais necessários em português, para garantir a instalação e o bom funcionamento dos itens;

Durante o prazo de garantia deverá ser substituída sem ônus para o CONTRATANTE, a parte ou peça defeituosa, salva quando o defeito for provocado por uso inadequado dos itens;

Substituir, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, contados da solicitação, sem ônus para o CONTRATANTE, o item entregue em desacordo com as especificações ou não aceito pelo CONTRATANTE, ou em função da existência de irregularidades, incorreções e/ou defeito.

Critérios e práticas de sustentabilidade (IN 01/2010 do MPOG).

Consoante art. 5º da IN nº01/2010 SLTI/MPOG: “Os bens deverão ser preferencialmente acondicionados em embalagens que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento. Os bens deverão ser livres de substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva ROHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).”

Incluir, se possível, critérios e práticas de sustentabilidade (IN 01/2010 do MPOG).

Não haverá parcelamento do objeto da contratação.

6. Levantamento de Mercado

Sobre os itens de mercado que atendem aos requisitos especificados concluímos que diversas empresas podem fornecer os materiais pretendidos, por se tratarem de itens comuns, disponíveis no comércio.

Como possíveis mercados que atenderiam essa demanda, podemos citar: LOGIN, NAGEM, HITECH INFORMÁTICA, KALUNGA, KABUM, AMAZON, MAGAZINE LUÍZA, MERCADO LIVRE.

7. Descrição da solução como um todo

As contratadas devem cumprir todas as obrigações constantes no edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

Efetuar a entrega dos objetos em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no edital e seus anexos, acompanhando da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

Os objetos, se possível, devem estar acompanhados do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada; responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27 do código de defesa do consumidor (Lei nº 8.078 de 1990);

Comunicar à CONTRATANTE, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

8. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

As coordenadorias de cada campus consultaram os respectivos almoxarifados e setores com a finalidade de obter os quantitativos necessários de cada um dos itens citados nos autos (anexo).

9. Estimativa do Valor da Contratação

O custo estimado da contratação é de R\$ 1.212.246.

10. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

A licitação será feita por itens, tal forma poderá proporcionar ampla concorrência na licitação. Entretanto a entrega deverá ser integral tendo em vista a necessidade de tais materiais para o andamento dos serviços nos campi.

11. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não se aplica.

12. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

Objetivos Estratégicos da Requisitante
e do PDI

Iniciativa

OE 03

Promover integração dos servidores, buscando melhorias do clima organizacional e da qualidade de vida.

OE 07

Ampliar a informatização de processos administrativos e acadêmicos.

OE10

Adequar e implantar edificações existentes visando atender normas técnicas.

OE 11

Aperfeiçoar processos e procedimentos institucionais.

OE 17

Identificar potencialidades para prestação de serviços à comunidade externa.

13. Resultados Pretendidos

Espera-se com esta aquisição atender às necessidades dos diversos setores do IFS com materiais de consumo necessários para execução das atividades laborais relativos a materiais de T.I, consoante com as melhores práticas em termos de economicidade, eficácia, eficiência, de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis, inclusive com respeito a impactos ambientais, como em relação aos materiais que requeiram logística reversa ou descarte apropriado.

14. Providências a serem Adotadas

Não há necessidade de adaptação direta ao ambiente físico para esta aquisição.

15. Possíveis Impactos Ambientais

Os impactos ambientais serão mitigados com a política de gestão dos resíduos sólidos do IFS, no que couber.

16. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

16.1. Justificativa da Viabilidade

Declaramos, com base no estudo realizado, que a contratação pleiteada é viável, necessária e adequada a esta instituição

17. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

CARLOS ALEXANDRE CARVALHO SANTOS

coordenador de tecnologia da informação



Assinou eletronicamente em 19/08/2025 às 11:40:51.

Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - Estudo_preliminar_final Consumos TI - 2025.pdf (194.23 KB)